


ПРИНЯТО
Председатель Совета Учреждения
 Е.В.Тропина

«15» марта 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»
от «15» марта 2023 г. № 54/1



**Положение
о правилах приема обучающихся
в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 67» (далее – Учреждение) и обеспечения их права на получение общего образования.
- 1.2. Данное положение регламентирует порядок и правила приема граждан на обучение в Учреждение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.3. Правила приема граждан осуществляются в соответствии с
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2022 года № 465 – ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями : приказ от 30 августа 2022 года № 784, приказ от 23 января 2023 года № 47) (далее – Порядок приема);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 05 ноября 2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственные департаменту образования Администрации города Омска»
 - Уставом Учреждения и настоящими Правилами.

2. Правила приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию

2.1. Правила приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования должны обеспечить прием всех граждан, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за школой и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в общеобразовательное учреждение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"(с изменениями: приказ от 30 августа 2022 года № 784, приказ от 23 января 2023 года № 47).

2.3. Учреждение размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» распорядительный акт о закреплении Учреждения за соответственно конкретной территорией, издаваемый органом местного в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.4. Прием на обучение по основным образовательным программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕГПУ).

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- б) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- г) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- д) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ж) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- м) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- н) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" (Форма заявления – Приложение № 1,2).

2.6. К заявлению о приеме в Учреждение родители (законные представители) детей или поступающий предъявляются следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.7. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 2.6, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

2.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей или поступающим регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение № 3). В Журнале в обязательном порядке указывается дата и время подачи заявления, и присваивается номер заявления. Нумерация заявлений, принятых от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего, начинается ежегодно с номера 1.

2.13. Датой и временем приема документов, отправленных через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении, считается дата и время, указанные в уведомлении о вручении документов в образовательной организации.

2.14. Дата приема заявления на обучение в первый класс устанавливается ежегодно образовательной организацией, согласно рекомендациям департамента образования Администрации города Омска. Информация о дате приема доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних или совершеннолетних через официальный сайт образовательной организации во вкладке «Родителям первоклассников» и на родительских собраниях будущих первоклассников.

2.15. При подаче заявления о приеме на обучение лично или через операторов почтовой связи в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетним родителю (законному представителю) несовершеннолетнего или совершеннолетнему выдается уведомление по форме согласно приложению № 4, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер, дату, время подачи заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.13. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.15. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3. Порядок рассмотрения заявлений

3.1. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия указанных сведений поданным электронным образом документов, а также документов, направленных через операторов почтовой связи, в течение 5 календарных дней.

В случае если родители (законные представители) несовершеннолетнего или совершеннолетний не представили копии документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, оригиналы и копии документов, указанных в пункте 2.6. Порядка приема, образовательной организацией родителям (законным представителям) несовершеннолетнего или совершеннолетнему направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) уведомление о необходимости представления вышеуказанных документов с указанием даты и времени явки по форме согласно приложению № 5.

3.2. Порядок приема заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или совершеннолетнего при личном обращении устанавливается в соответствии с графиком приема документов родителей (законных представителей) несовершеннолетних или совершеннолетних по форме согласно приложению № 6.

3.3 Заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних или совершеннолетних рассматривается с учетом внеочередного, первоочередного и преимущественного права согласно дате и времени подачи заявления.

3.4. После завершения приема в первый и последующий класс или в случае отсутствия свободных мест для приема, образовательной организацией принимается решение о зачислении в образовательную организацию или об отказе в приеме несовершеннолетнего или совершеннолетнего.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение вручается лично или направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) или в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителями (законными представителями) несовершеннолетнего или совершеннолетнего.

Информация о зачислении несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления о зачислении в образовательную организацию согласно приложению № 7.

Информация об отказе в приеме несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления об отказе в зачислении в образовательную организацию согласно приложению № 8.

3.6. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14 настоящего Положения.

3.7. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.8. Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм. Предельная наполняемость классов устанавливается в количестве 20 обучающихся.

3.9. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2013, № 27, ст. 3477);
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции");
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";
- дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области;
- дети педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Омской области.

3.10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные),

дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

3.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в Учреждение по адаптированной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.12. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.13. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве обращаются в департамент образования Администрации города Омска.

4. Приём детей в первый класс

4.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований об организации обучения детей шестилетнего возраста.

4.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

4.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.5. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

4.6. Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребенком проводится только после его зачисления с

согласия родителей (законных представителей) с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

4.7. Руководитель Учреждения издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в пунктах 3.9., 3.10. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

5. 1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

5.2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Омской области

Речь идет о конкурсном отборе для получения основного общего и среднего общего образования. Отбор при поступлении на уровень начального общего образования не предусмотрен.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети Интернет до начала приема.

5.3. В 10-е классы общеобразовательного учреждения принимаются выпускники 9-х классов, получившие второй уровень общего образования, по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

5.4. Прием заявлений в 10-е классы начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

5.5. Количество набираемых 10-х классов определяется Учреждением в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 67»
Ильченко В.В.

ФИО родителей (законных представителей)
проживающей (его) по адресу: _____

заявление.

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(нужное подчеркнуть) (ФИО ребенка полностью)

_____ «_____» _____ года рождения,
место рождения _____ в 1 класс.

Прошу организовать на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучение моего ребенка на родном языке, из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке.

С Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации школы, с образовательными программами, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

Контактные телефоны родителей (законных представителей): _____
E-mail: _____

«_____» _____ года
(дата заполнения)

(подпись)

Директору БОУ г. Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 67»
Ильченко В.В.

ФИО родителей (законных представителей)
проживающей (его) по адресу: _____

заявление.

Прошу принять моего сына (дочь) _____
(нужное подчеркнуть) (ФИО ребенка полностью)
_____ «_____» _____ года рождения,
в _____ класс. в связи с переводом из _____

Прошу организовать на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучение моего ребенка на родном языке, из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русском языке как родном языке.

С Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации школы, с образовательными программами, с правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

Контактные телефоны родителей (законных представителей): _____
E-mail: _____

«_____» _____ года _____
(дата заполнения) (подпись)

Российская Федерация
Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»

644015, г. Омск, ул. 20 лет Октября, дом 14
E-mail: school67@bou.omskportal.ru

Телефон (3812) 55-13-35, ОКПО 42037833, ОГРН 1025501382455, ИНН/КПП 5507035680/550701001

№ _____ от ДД.ММ.ГГГГг.

Уведомление
о приеме заявления на обучение в _____ класс
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»

Выдано _____ .

(Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления № _____ от «__» _____ 20__ года,

Дата, время поступления заявления _____ .

Перечень предоставленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Ответственный за прием заявления: _____

МП

Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»

644015, г. Омск, ул. 20 лет Октября, дом 14

E-mail: mou067@yandex.ru

Телефон (3812) 55-13-35, ОКПО 42037833, ОГРН 1025501382455, ИНН/КПП 5507035680/550701001

Уведомление о необходимости предоставления документов

Уважаемый(ая) _____ !
(Ф.И.О.)

В соответствии с пунктом 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 прошу Вас предоставить оригиналы и (или) копии следующих документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Для предоставления указанных документов Вы приглашаетесь в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 67», адрес: г. Омск, ул. 20 лет Октября. Д. 14 не позднее «___» _____ 20____ года в дни приема.

Директор

(Ф.И.О., подпись)

**График приема документов родителей (законных представителей)
несовершеннолетних или совершеннолетних**

Ф.И.О. специалиста, принимающего документы	Дата приема	Часы приема	Кабинет

Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»

644015, г. Омск, ул. 20 лет Октября, дом 14
E-mail: mou067@yandex.ru

Телефон (3812) 55-13-35, ОКПО 42037833, ОГРН 1025501382455, ИНН/КПП 5507035680/550701001

Регистрационный номер _____

**Уведомление о зачислении в бюджетное общеобразовательное учреждение
города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 67»**

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О.)

На основании статьи 17 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляю Вас о том, что приказом директора бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 67» от _____ № _____ Ваш ребенок _____ зачислен в _____ класс.

Директор

(Ф.И.О., подпись)

Департамент образования Администрации города Омска
бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 67»

644015, г. Омск, ул. 20 лет Октября, дом 14
E-mail: mou067@yandex.ru

Телефон (3812) 55-13-35, ОКПО 42037833, ОГРН 1025501382455, ИНН/КПП 5507035680/550701001

**Уведомление об отказе в зачислении в
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 67»**

Уважаемый(ая) _____ !

На основании пункта 4 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 15 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляю Вас о том, что Вам отказано в зачислении Вашего ребенка _____ в _____ класс бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 67».

1. По причине отсутствия свободных мест для зачисления:
 - зачислено по плану: _____ чел., из них:
 - имеющих первоочередное право: _____ чел.;
 - имеющих преимущественное право: _____ чел.
2. Отказ заявителю от получения услуги (указать иную причину).

Для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию предлагаем Вам обратиться в департамент образования Администрации города Омска по адресу: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, дом 33.

Также, информацию о наличии вакантных мест Вы можете получить на официальных сайтах бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Вакантные места для приема/перевода» и (или) «Прием в 1 класс», где расположена информация о наличии свободных мест для приема на обучение.

Директор

(Ф.И.О., подпись)

